

# Office 365 einrichten

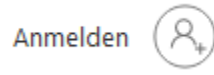
Diese Anleitung beschreibt die ersten Schritte, um Dich mit Deinem kostenfreien Schulkonto bei Office anzumelden und Office auf Deinem Rechner zu installieren.

## 1 Bei Office anmelden

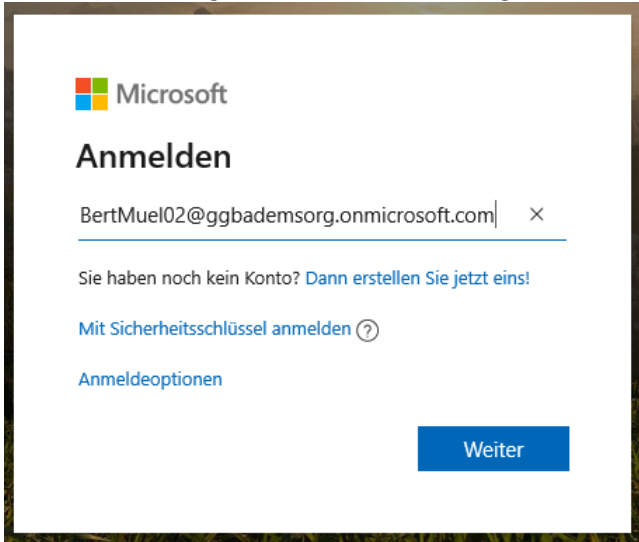
In einem Internet-Browser (Edge, Chrom, Firefox) die Seite [Office.com](https://office.com) öffnen.

5

Oben rechts anmelden über den Button

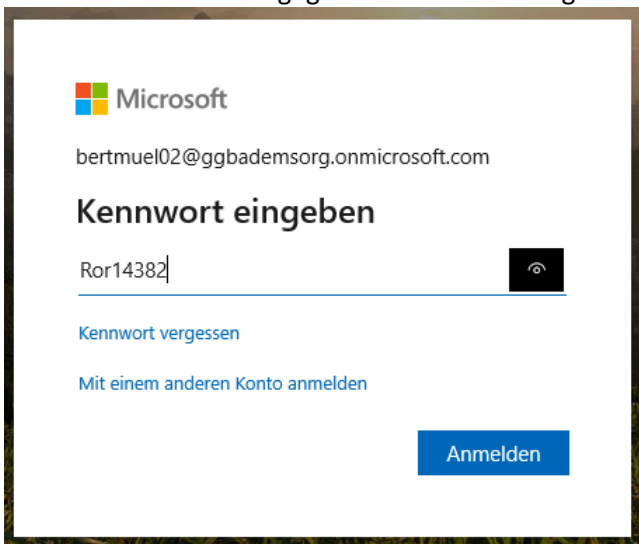


Im Anmeldedialog den Benutzernamen eingeben, den Du von der Schule erhalten hast, und weiter.

Screenshot des Microsoft-Anmeldedialogs. Oben links ist das Microsoft-Logo zu sehen. Darunter steht 'Anmelden'. Ein Textfeld enthält den Benutzernamen 'BertMuel02@ggbademsorg.onmicrosoft.com' mit einem Löschen-Symbol (X) rechts daneben. Darunter steht: 'Sie haben noch kein Konto? Dann erstellen Sie jetzt eins!'. Es folgen zwei linksblau verlinkte Textelemente: 'Mit Sicherheitsschlüssel anmelden (?)' und 'Anmeldeoptionen'. Am unteren Rand befindet sich ein blauer Button mit der Aufschrift 'Weiter'.

10

Das von der Schule ausgegebene Kennwort eingeben und weiter.

Screenshot des Microsoft-Kennworteingabedialogs. Oben links ist das Microsoft-Logo zu sehen. Darunter steht 'Kennwort eingeben'. Ein Textfeld enthält den Benutzernamen 'bertmuel02@ggbademsorg.onmicrosoft.com'. Darunter befindet sich ein weiteres Textfeld mit dem Kennwort 'Ror14382' und einem Symbol zum Umschalten der Sichtbarkeit (Auge). Darunter stehen zwei linksblau verlinkte Textelemente: 'Kennwort vergessen' und 'Mit einem anderen Konto anmelden'. Am unteren Rand befindet sich ein blauer Button mit der Aufschrift 'Anmelden'.

15

Im nächsten Dialog muss das Kennwort geändert werden.

Gibt bitte oben dein ‚altes‘ Kennwort ein. Das ist das Kennwort, welches Du von der Schule erhalten hast. In die beiden Felder darunter gibst Du jeweils das neue Kennwort ein. Du kannst Dir ein eigenes Kennwort aussuchen. Das Kennwort sollte mindestens 8 Zeichen lang sein.



Microsoft

bertmuel02@ggbademsorg.onmicrosoft.com

## Ändern Sie Ihr Kennwort

Sie müssen Ihr Kennwort ändern, weil Sie sich entweder erstmalig anmelden oder Ihr Kennwort abgelaufen ist.

.....

.....|

.....

Anmelden

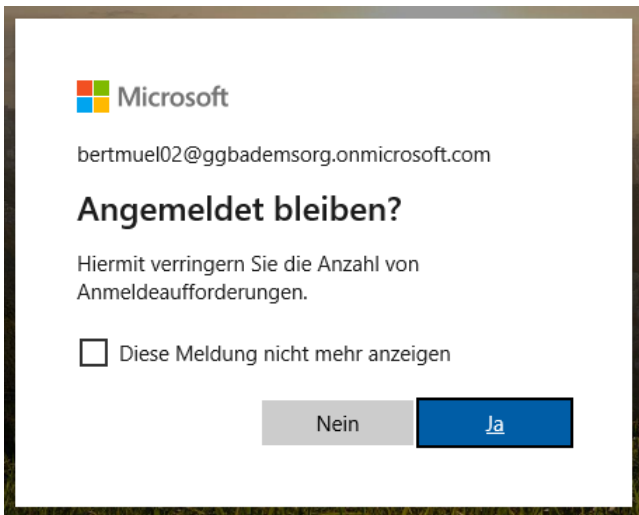
20

**Bitte merke Dir das neue Kennwort gut. Du brauchst es immer, wenn Du Dich mit dem Schulkonto bei Microsoft anmeldest.**

Wenn Du einen eigenen Computer hast oder wenn Du am gemeinsam genutzten Computer einen eigenen Anmeldenamen hast, kannst Du angemeldet bleiben.

25

Wenn Ihr Euch in der Familie den gleichen Rechner mit gleichem Benutzernamen teilt, solltest Du nicht angemeldet bleiben, damit andere nicht auf Deine Daten zugreifen können und es kein Durcheinander mit verschiedenen Benutzerkonten gibt.



Microsoft

bertmuel02@ggbademsorg.onmicrosoft.com

## Angemeldet bleiben?

Hiermit verringern Sie die Anzahl von Anmeldeaufforderungen.

Diese Meldung nicht mehr anzeigen

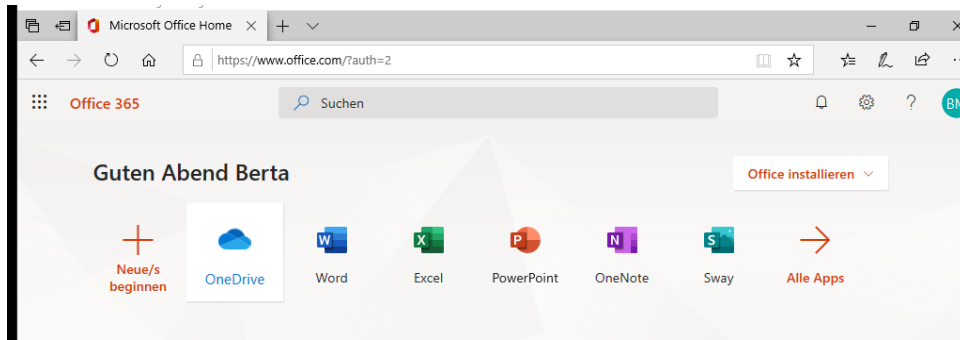
Nein Ja

30

## 2 Online arbeiten

Nach der Anmeldung auf [Office.com](https://office.com) mit Deinem Benutzernamen kannst Du im Browser-Fenster direkt online arbeiten. Rufe dazu Word, Excel oder PowerPoint auf. Die Dokumente werden online bei Microsoft in Deinem persönlichen OneDrive gespeichert.


35



Du kannst die Dokumente in Deinem OneDrive auch sortieren und dort verschiedene Ordner z. B. für die verschiedenen Fächer anlegen.

Wenn Du die Dokumente online speicherst, hast Du diese immer dabei und kannst von überall aus darauf zugreifen. Auch brauchst Du Dir keine Gedanken um eine Datensicherung zu machen.

Das Arbeiten online im Browser kann jedoch etwas zögerlich in der Reaktion auf Deine Eingaben sein. Vor allem dann, wenn Du keinen guten Internetanschluss hast oder Deine Internetleitung von mehreren Personen mitgenutzt wird. Auch haben die online-Versionen der Programme nicht den vollen Funktionsumfang.

Falls Du Microsoft Teams für Videokonferenzen und zur Freigabe Deines Bildschirms nutzen willst, nutze als Browser entweder Chrome oder den neuen Edge  von Microsoft. Mit Firefox funktioniert es leider nicht.

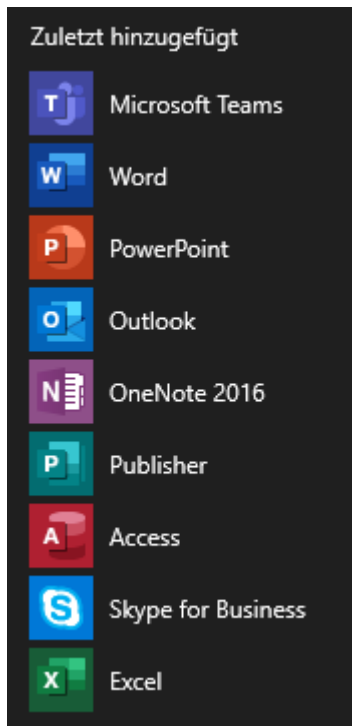
Möchtest Du eine bessere Performance haben und/oder den vollen Funktionsumfang von Office nutzen, solltest Du Office auf Deinen Rechner installieren.

### 3 Office auf dem Rechner installieren

Falls Du nur Microsoft Teams (für Chats, Audio- und Videokonferenzen sowie für den Dateiaustausch) installieren möchtest, überspringe bitte dieses Kapitel und folge der Beschreibung unter 4 TEAMS INSTALLIEREN auf Seite 8.

Du darfst die Schullizenz von Office 365 auf 5 PCs oder Macs, 5 Smartphones und 5 Tablets installieren.

Folgende Apps sind Bestandteil von Office 365 und werden installiert:



60

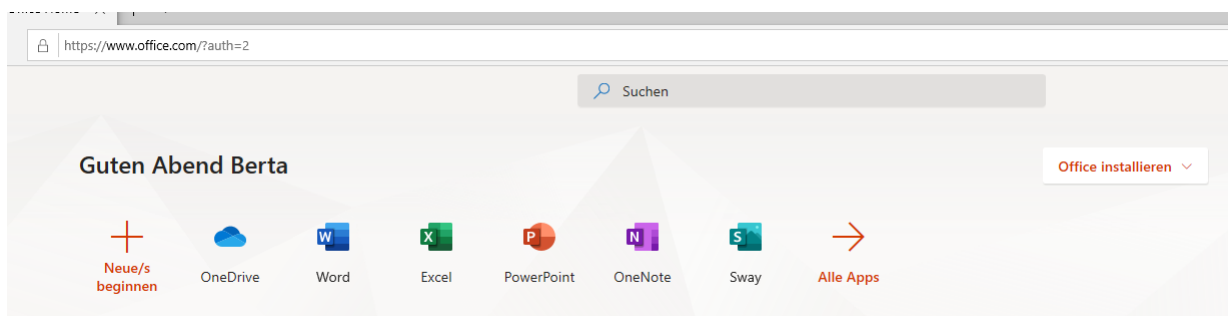
- Falls Du Dir den Rechner mit anderen teilst: Frage bitte unbedingt vorher die anderen Nutzer des Rechners ob es ,ok' ist, wenn Du Office 365 auf diesem Rechner installierst.
- Auf Deinem Rechner muss als Betriebssystem Windows 10 installiert sein, keine ältere Version wie Windows 8.1, Windows 7 oder gar Windows XP.

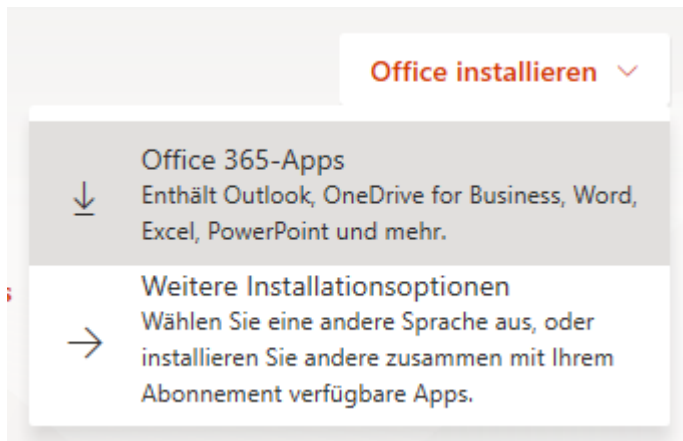
65

Bei [Office.com](https://www.office.com) mit Deinen Benutzerdaten anmelden.

70

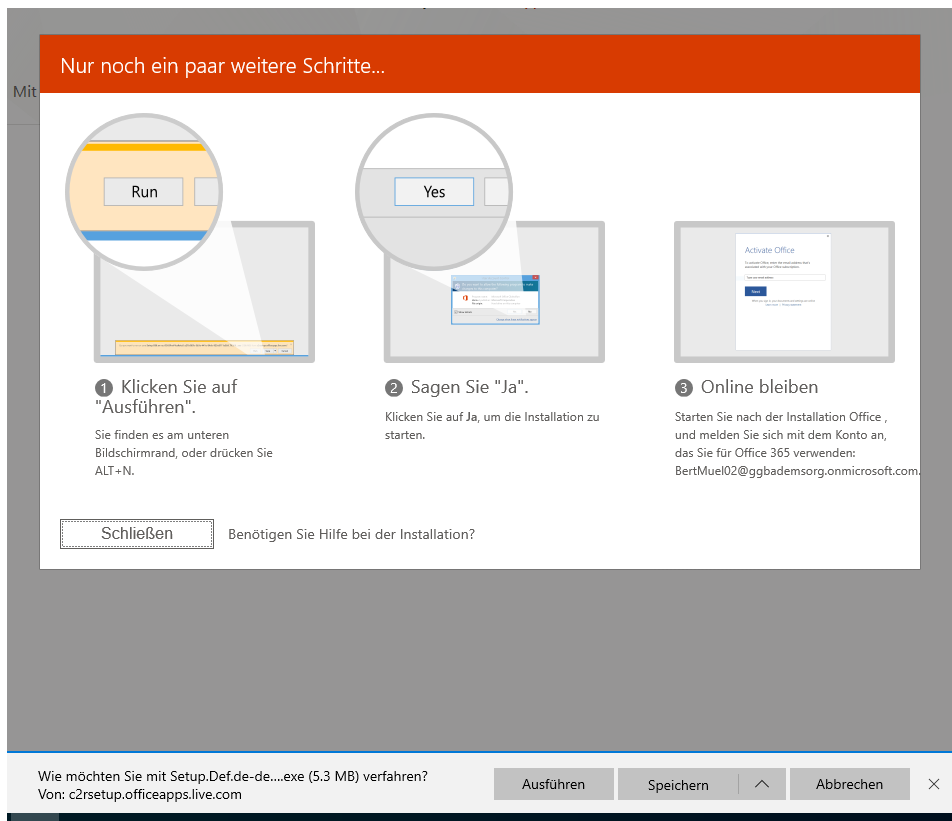
Auf der Startseite gibt es den Button "Office installieren".





75

Folge den Anweisungen Schritt für Schritt.

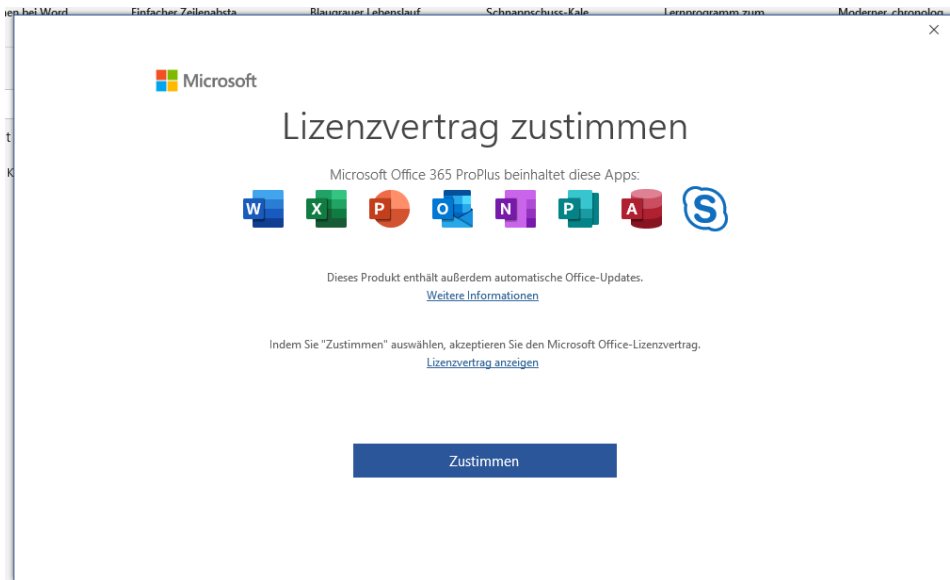


80

Zum Installieren benötigst Du Administrator-Rechte auf dem Computer, auf dem Du arbeitest. Das Herunterladen der Programme kann eine ganze Weile (zum Teil deutlich länger als 15 Minuten) dauern.

85

Beim ersten Start eines Office-Programms musst Du dem Lizenzvertrag zustimmen



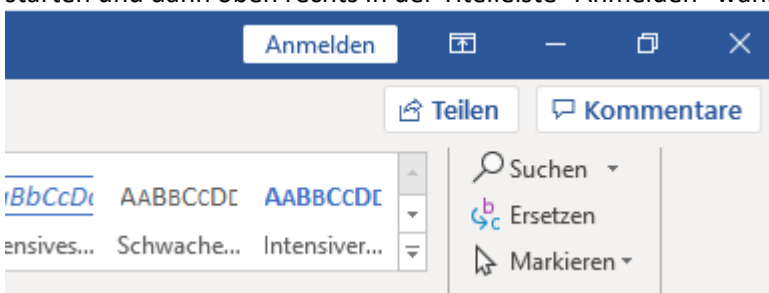
Und als Standarddateityp das XML-Format wählen.

90

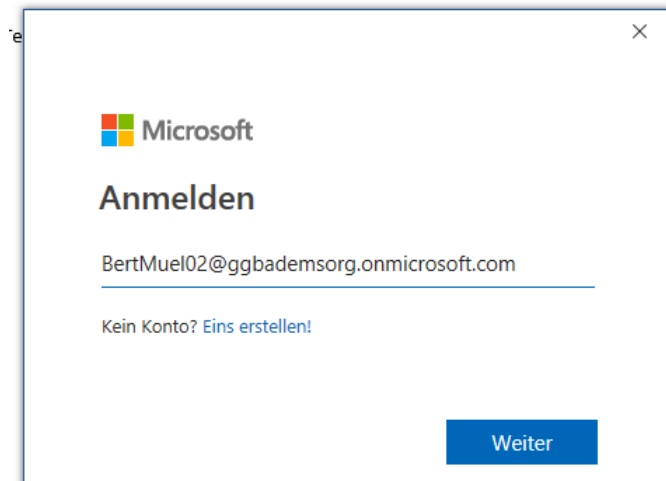


Zum Aktivieren der Lizenz musst Du Dich von einem Office-Programm aus anmelden. Hier im Beispiel ,Word' starten und dann oben rechts in der Titelleiste "Anmelden" wählen.

95



Die gleichen Anmeldedaten verwenden wie für office.com. Den Anmeldenamen eingeben und Weiter.

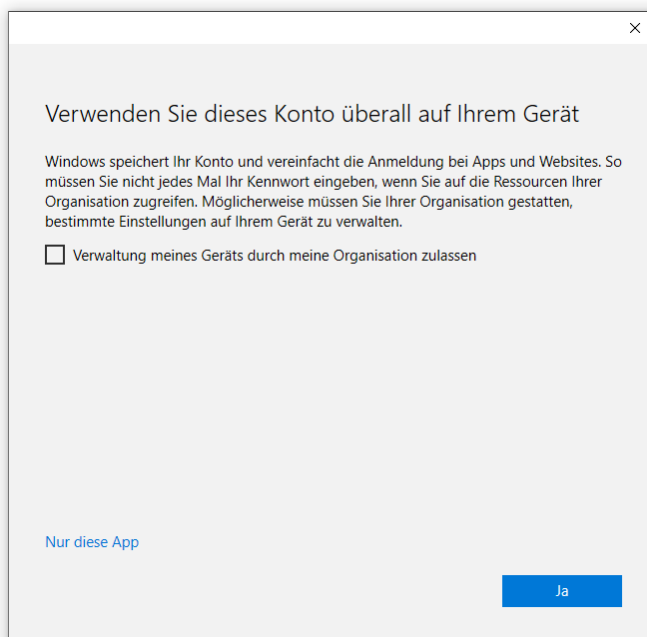


100

Das Kennwort eingeben und Weiter.

Die Verwaltung des Gerätes durch die Organisation nicht gestatten, weil es ja Dein privater Computer ist.

105



Damit ist Office 365 auf Deinem Rechner installiert und Du kannst auch offline damit arbeiten.

110

Wenn Du oben links in der Titelleiste der Programme (Word, Excel, PowerPoint) ‚Automatisch Speichern‘ aktivierst, wird Dein Dokument automatisch auf OneDrive gespeichert, so dass Du wieder von überall aus darauf zugreifen kannst.



## 4 Teams installieren

Microsoft Teams wird genutzt für Chats, Audio- und Videokonferenzen sowie für den Dateiaustausch in Gruppen. Ob und in welchem Umfang Du in der Schule Teams nutzen wirst, wird von Deinen Lehrern vorgegeben. Für eine gemeinsame Videokonferenz sollte Dein Gerät ein Mikrofon und eine Kamera haben. Erklärt der Lehrer nur den Stoff, indem er seinen Bildschirminhalt freigibt oder von sich ein Video macht, brauchst Du natürlich kein Mikrofon und keine Kamera.

- An einem festen Rechner gibt es oft kein Mikrofon.
- Alle Laptops haben in der Regel ein Mikrofon.
- Einige Laptops haben auch eine Kamera.
- Teams läuft auch auf dem Smartphone. Hier hast Du sowohl Mikrofon als auch Kamera, allerdings ist der Bildschirm nicht so groß.

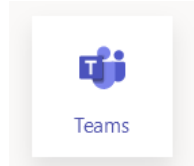
Du kannst von einem Rechner aus auf Microsoft Teams auch online zugreifen. Für eine bessere Performance bei Videokonferenzen empfiehlt es sich, Teams auf dem Rechner oder Smartphone zu installieren.

### 4.1 Nur Teams auf einem Rechner installieren

Wenn Du das komplette Office 365 schon installiert hast, ist auch Microsoft Teams dabei.

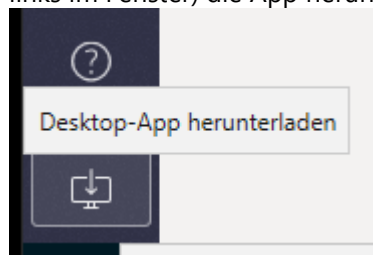
Falls Du aber nicht das komplette Office 365-Paket auf Deinem Rechner installieren möchtest (z. B. weil Du schon eine andere Office-Version hast oder der Rechner beruflich von Deinen Eltern genutzt wird), kannst Du auch nur Microsoft Teams einzeln installieren.

Öffne dazu in einem Internet-Browser die Startseite von Office 365 [Office.com](https://office.com) und melde Dich an. Gehe von hier aus weiter zu Teams.



Beim Ersten Aufruf von Teams wirst Du gefragt, ob Du Teams herunterladen und installieren willst.

Falls Du keine Frage zur Installation bekommst, kannst Du über den Button „Desktop-App herunterladen“ (unten links im Fenster) die App herunterladen.



Folge dann den entsprechenden Anweisungen. Du benötigst keine Administrator-Rechte, um Teams zu installieren.

### 4.2 Teams auf dem Smartphone installieren

Microsoft Teams ist im Store des Smartphones kostenfrei verfügbar.

Wenn Du Dich noch nicht online bei [Office.com](https://office.com) angemeldet hast, solltest Du das erst machen, damit Dein Benutzerkonto eingerichtet wird und Du ein neues Passwort vergeben kannst.

Melde Dich nach der Installation von Teams auf Deinem Smartphone mit Deinem Office 365-Konto an.



## 5 Hilfe für die ersten Schritte

Falls Du Hilfe beim Bedienen der Programme benötigt findest Du unter anderem hier Anleitungen dazu:  
[support.office.com/de-DE/office-training-center](https://support.office.com/de-DE/office-training-center).

155

## 6 Kennwort vergessen?

Falls Du Dein Kennwort doch einmal vergessen solltest, schreibe eine Mail an [vomdorp@gg-badems.org](mailto:vomdorp@gg-badems.org) mit der Bitte, das Kennwort zurückzusetzen. Gebe bitte Deinen Vor- und Nachname sowie Deinen Anmeldenamen bei Office 365 an. Wir schicken Dir ein neues Kennwort zu.

Übrigens kostet jedes Zurücksetzen des Kennwortes einen Twix oder Mars.



160